

PRÉ - CONVENTION

STAGE DE DÉCOUVERTE PROFESSIONNELLE
(Pour préparer la convention de stage de l'élève)

3 PM

Madame, Monsieur, nous vous remercions d'accueillir un élève de **3ème Prépa-Métiers** du lycée Jean Monnet dans votre entreprise.

Document à rendre le :

ÉLÈVE :

Nom, prénom : _____

Numéro de portable : _____

Âge de l'élève au début de la PFMP : _____

(Pour les horaires de travail)

Professeur principal : _____

Professeur référent : _____

Période de stage :

Du _____ au _____

ENTREPRISE :

Nom : _____

Adresse : _____

Code postal, ville : _____

Numéro de téléphone : _____

Mail d'entreprise : _____

Nom du chef d'entreprise : _____

Nom, prénom du tuteur : _____

Numéro de portable du tuteur : _____

Compagnie d'assurance et n° de police :

Notre entreprise accepte de recevoir M./ Mme _____ en stage à la date ci-dessus.

Signature et cachet de l'entreprise :

Date :

HORAIRES DE TRAVAIL, rappel :

| <input checked="" type="checkbox"/> | Âge de l'élève | Durée hebdomadaire de travail | Durée journalière | Travail de nuit interdit | Repos quotidien |
|-------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|-------------------|--------------------------|-----------------|
| | Moins de 15 ans | 30h /semaine | 7h / jour | Entre 20h et 6 h | 14h |
| | Moins de 16 ans | 35h /semaine | | | |
| | De 16 à la veille de la majorité | | | 8h / jour | Entre 22h et 6h |

HORAIRES DE L'ÉLÈVE PENDANT LE STAGE :

Repos hebdomadaire : **Dimanche / Lundi** ou **Samedi / Dimanche**

| Horaires de l'élève | Lundi | Mardi | Mercredi | Jeudi | Vendredi | Samedi | Dimanche |
|---------------------|-------|-------|----------|-------|----------|--------|---------------------|
| Matin | | | | | | | REPOS mineur |
| Après-midi | | | | | | | REPOS mineur |

ANNEXE FINANCIÈRE :

Régime au lycée : INT DP EXT

Changement de statut pendant la PFMP : INT DP EXT

Le stage occasionne à la famille des frais supplémentaires : OUI NON

Si OUI, merci de prendre contact avec le service Intendance (Mme Julien 04.71.06.61.73)



OBJECTIFS LIÉS À LA PÉRIODE DE DÉCOUVERTE PROFESSIONNELLE

OBJECTIFS PRINCIPAUX :

La découverte professionnelle doit permettre à l'élève de développer son ambition sociale et scolaire et de **construire son projet professionnel et d'orientation** en découvrant les principes et la diversité du monde économique, social et professionnel en constante évolution.

Les élèves pourront découvrir les gestes techniques, appréhender les techniques spécifiques en respectant la réglementation en vigueur.

Sous la direction de son tuteur, l'élève pourra :

Découvrir le fonctionnement de l'entreprise d'accueil (hiérarchie, rôle et mission de chacun.

Découvrir les métiers liés à l'entreprise d'accueil (qualités requises, contraintes, formation nécessaire...).

Apprendre et mettre en œuvre les savoirs-être de base :

- Ponctualité
- Politesse
- Tenue adaptée
- Respect des consignes
- Capacité d'écoute et d'exécution
- Évolution de l'autonomie
- Capacité de concentration et d'autonomie

Évaluation :

Une visite de la (ou des) semaine(s) de découverte sera réalisée par un des enseignants de la classe de troisième prépa-métiers. Une évaluation conjointe (tuteur/enseignant) sera réalisée.

Support : l'élève devra compléter son livret parcours avenir.

ACCORD DU PROFESSEUR PRINCIPAL :

Stage accepté : OUI NON

Date et signature :